國立臺北大學
National Taipei University

【三峽】AI職場工作流實戰班(一日進階班)



課程資訊

- 上課日期：115年12月12日
- 上課時間： 週六上午09:00-12:00、下午13:00-17:00
- 上課地點： 國立臺北大學三峽校區（新北市三峽區大學路 151 號）
- 課程費用： 報名費200元，學費3,400元
- 注意事項： (1) 已具備 ChatGPT、Gemini 或其他生成式 AI 基礎操作能力者

  (2) 或者曾參加本校「職場 AI 技能實戰班」或具備相當 AI 應用經驗者

  (3) 學員須自備具備 Wi-Fi 功能之筆記型電腦參與課程。

  (4) 請自行準備個人熱點網路，以利課程期間之上網需求。

  (5) 校方原則上不提供 Wi-Fi 網路服務。

  (6) 如學員無個人熱點網路，可於上課日至辦公室簽署網路使用切結書後，校方將提供一組限本人使用之帳號供課程期間使用。

聯繫電話：(02)8674-1111#66454
Email：peggyyu@gm.ntpu,edu.tw
地址：新北市三峽區大學路 151 號
北大推廣教育(三峽)

國立臺北大學
National Taipei University

課程大綱

從會用 AI，到學會設計自己的 AI 工作流程

每天面對 Email、資料整理、報告、簡報、企劃、研究與重複性工作，AI 都能幫忙，但如果每次都從頭下指令，仍然需要花費大量時間。本課程將帶領學員從「單次使用 AI」進一步學習工作拆解、AI 分工、知識整理、專業 AI 助理、Skills、Workflow、Apps / MCP 與 AI Agent等實務概念，逐步建立自己的 AI 工作系統。

課程採「理解 → 示範 → 操作 → 應用 → 產出」方式進行，不只是聽懂，更要實際動手做。學員將從自己的工作情境出發，找出適合 AI 協作的流程，建立 AI 工作空間、設計可重複使用的工作能力，並進一步規劃 AI Workflow 與未來自動化、Agent 化的應用方向。

主題	教學內容
單元 1 **AI 工作系統思維**	• AI 從單點工具走向工作流程 • 什麼是 AI Workflow？ • 工作拆解與 AI 分工 • 人與 AI 的工作分工 • AI 協作五步心法： 　○ 定｜定目標 　○ 分｜分工 　○ 規｜規矩 　○ 檢｜檢核 　○ 存｜存模組 • 如何找出適合 AI 化的工作
單元 2 **Project × GPT / Gem：建立 AI 工作空間**	• 為什麼不能每次工作都從零開始？ • Project 的工作空間概念 • 工作資料與 AI Context • Instructions / 工作規則 • GPT / Gem 的專業助理概念 • Project、Knowledge、專業助理的角色分工 • 跨平台 AI 工作空間概念比較

聯繫電話：(02)8674-1111#66454
Email：peggyyu@gm.ntpu,edu.tw
地址：新北市三峽區大學路 151 號
北大推廣教育(三峽)

單元 3
Skill：
把工作方法變成 AI 能力
	• Prompt → Template → Skill
	• 為什麼「會寫 Prompt」還不夠？
	• Skill 的組成
	  ○ 目的
	  ○ 輸入資料
	  ○ 工作方法
	  ○ 判斷規則
	  ○ 輸出格式
	  ○ 品質標準
	• 如何把個人工作經驗轉成 AI 能力
	• 從單一能力進一步組成 Workflow

單元 4 **Gemini Notebook：** **建立 AI 知識工作流**	• 工作資料與知識資料的差異 • AI 知識工作流 • 資料整理與來源管理 • 文件理解與摘要 • 多來源比較 • 資訊交叉分析 • 從資料找出洞察 • 知識如何支援後續 Workflow
單元 5 **Apps × MCP：** **讓 AI 接上外部世界**	• AI 與外部資料的連接 • Apps 的角色 • 工具與資料來源 • MCP 的基本概念 • AI 使用外部工具的工作模式 • 「AI 大腦 × Knowledge × Skills × Tools」概念 • 不同 AI 平台的連接方式 • 企業應用中的資料與權限概念

單元 6 **Workflow × Agent：** **讓 AI 開始自己推進工作**	• Workflow 是什麼？ • Automation 與 Workflow 的差異 • Agent 是什麼？ • Workflow 與 Agent 的關係 • 多步驟任務設計 • AI 自主判斷與工具使用 • 哪些工作適合 Agent 化？ • 哪些工作仍需要人工檢核？ • AI Agent 的人機協作模式
單元 7 **專題實作：** **打造我的 AI 工作系統**	將前六個單元所學內容，整合成一套自己的 AI 工作系統。

師資簡介

高義強老師	
學 歷	中原大學企業管理學 EMBA 碩士
經歷	台北市政府職能發展學院數位行銷課程講師 中華民國全國青年創業總會 講師 國立空中大學/中央大學/聯合大學-創新育成中心 顧問 創新力數位行銷 執行總監 創意網路科技-執行長 知識學習系統股份有限公司 業務經理
現任	經濟部產業競爭力輔導團 — AI 轉型專業顧問 獨立數位行銷顧問 中原大學推廣教育處講師 生成式 AI 工具應用行銷專家 台灣中小企業 網路行銷與電子商務顧問
專長領域	生成式 AI 工具應用、數位行銷、電子商務 網路創業、網站企劃、網站設計、網站建置 為 Gemini 認證教師 (Gemini Certified Educator)

國立臺北大學
National Taipei University

報名方式

報名期間：即日起至 **115.12.09 (三)** 截止，額滿提前截止。

①網路報名：至推廣組網站https://dce.ntpu.edu.tw/線上查詢課程並線上報名登錄個人資料。

②現場報名：於辦公時間（週一～五，**13:30~21:30**）親至推廣教育組辦公室填寫報名表

繳費方式

報名人數達開課標準

將以E-MAIL及電話併行之方式，個別通知學員繳費，並給予個人專屬繳費帳號。

課程費用繳交一律採 ATM 轉帳或金融機構跨行匯款，恕無現金及信用卡繳納方式。

※相關課程之通知均以電子郵件E-MAIL寄發為優先，**報名時請務必提供正確有效之電子郵件帳號**。

學費繳交方式 (繳費產生之手續費需由學員自行支付，金額依各金融機構規定為主)

①至各家銀行櫃檯，填寫電匯單。

②至郵局填寫跨行匯款單。

③持提款卡使用自動提款機(ATM or web ATM)轉帳。

優惠方案

報名費優惠資格 **符合下列條件者，可享本課程（非學分班）減免報名費 200 元**

(1) 臺北大學在校學生或校友本人。

(2) 曾經參加過本校推廣教育組課程之學員(需完成繳費)。

(3) 身心障礙人士(需出示身心障礙證明/鑑輔會證明)。

(4) 低收入戶(需檢附低收入戶證明)。

聯繫電話：(02)8674-1111#66454
Email：peggyyu@gm.ntpu,edu.tw
地址：新北市三峽區大學路 151 號
北大推廣教育(三峽)

(5) 65 歲以上長者(需檢附身分證件影本)。

(6) 本校在職教職員工眷屬（限父母、配偶、子女）。

(7) 本校退休教職員工本人。

(8) 持有榮民證或第二類退除役官兵權益卡。

學費優惠資格 **符合下列條件者，可享本課程(非學分班)學費優惠方式**

(1) 本校現職教職員工本人：學費 75 折。

(2) 本校在校學生本人：學費 9 折。

(3) 五人(含)以上團體報名繳費者：學費 85 折。

(4) 三人(含)以上團體報名繳費者：學費 9 折。

(5) 一人同時報名兩個以上課程者：學費 95 折。

※ 學費與報名費之優惠，僅能擇一使用。報名時需主動告知優惠身分，並出示有效證明文件，若未事先告知或證明文件不全者，恕不折扣，亦不得在報名繳費後申請退差額。

※ 凡完成國立臺北大學推廣教育課程需求問卷者，輸入折扣優惠碼新生、舊生皆可享符合活動資格之非學分班課程折抵 NT$200，每人限使用一次。

注意事項

一、 依據法務部頒佈「個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別」，國立臺北大學進修暨推廣部推廣教育組蒐集您的個人資料之特定目的如下：040/行銷、109/教育或訓練行政、157/調查、統計與研究分析、158/學生（員）（含畢、結業生）資料管理、181/其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務，並遵守法律規定及本校個人資料保護管理制度安全控管要求，保障您的個人資訊安全。

二、 開課日後報名者，缺課時數照常計算，且不得要求補課或學費之折扣，若無法同意請勿報名。

三、 本課程為非學分班，缺課不超過全期三分之一者，將發給本校結業證明，不授予學位證書。結業證明本組僅保留半年，逾期須付費申請。

聯繫電話：(02)8674-1111#66454
Email：peggyyu@gm.ntpu,edu.tw
地址：新北市三峽區大學路 151 號
北大推廣教育(三峽)

四、 退費及相關規定：

1. **學員繳費後開課前無法就讀者，得申請退還所繳學費之九成；學員於開課後未逾全部課程三分之一時數無法就讀者，得申請退還所繳學費之二分之一；學員於開課後逾全部課程三分之一時數無法就讀者不予退費。除未開班外，報名手續費 200 元，概不退還。**
2. 學員人數未達開班人數時，本組得延期開課或停辦；如停辦該班次，本組悉數退還所繳費用，並通知於規定期限內辦理退費，逾期恕不受理。
3. 辦理退費時需填寫退費申請表，並繳附學費收據正本、身分證正反面影本及學員本人之土銀或郵局存摺封面影本(若提供其他金融機構帳戶須扣除匯費)。因本校退費辦理流程為一個月方會入帳，尚請申辦學員見諒。

五、 本課程無補課機制，敬請學員報名後踴躍出席，以維護自身權益。

六、 學員在修習期間如有影響教師授課或其他學員學習等不當行為，經本組通知仍未改善者，得註銷其修讀資格，且不予退費。

七、 為維護已繳費學員之權益，上課期間嚴禁試聽或冒名頂替，違者將拍照存證並循法律途徑處理。另請尊重智慧財產權，教師教材及教學課本未經授權不得擅自重製、轉印或散布。

八、 本招生課程如遇颱風、地震、天災等不可抗力因素影響而需停課時，其停課標準將依據當日新北市政府公佈之停課公告為準；補課事宜將於停課日後下次上課時通知。

九、 患有或疑似患有 SARS、COVID-19 或其他法定傳染病者，本組得拒絕其入學及上課。個人若因疫情需進行隔離/檢疫/自主管理，致使無法上課者(需檢附相關證明)，開課前得申請全額退費，課間則依比例申請退費。

十、 本組保有變動預定課程、師資、遠距同步上課等簡章內容之權力，必要時將依實際開課情形作適當調整，若有變更將提前告知學員。

十一、 本組保留審核學員報名資格、增額錄取或不足額開班之權利。

十二、 請確定您已詳閱各注意事項，再進行報名手續，報名即表示同意遵守本組一切規定。簡章內若有未盡事宜，本組保留修改之權利，並將公告於網站，恕不另行通知。

聯繫電話：(02)8674-1111#66454
Email：peggyyu@gm.ntpu,edu.tw
地址：新北市三峽區大學路 151 號
北大推廣教育(三峽)

國立臺北大學
National Taipei University

交通資訊

國立臺北大學三峽校區 (新北市三峽區大學路 151 號) 商學大樓教室上課

請查閱本校交通與地圖資訊：https://new.ntpu.edu.tw/about/map-directions



聯繫電話：(02)8674-1111#66454
Email：peggyyu@gm.ntpu,edu.tw
地址：新北市三峽區大學路 151 號
北大推廣教育(三峽)