



文林銀行

BANK OF WENLIN

110學年度

文林國小

教師手冊



目錄

計畫緣起 1

關於這本手冊 2

概念篇 3

申請篇 5

實作篇 6

文林幣發行方式 6

銀行運作方式 8

柑仔店運作方式 11

經營篇 13

教師融入班級經營方式 13

教師融入班級經營技巧與原則 15

金融基礎學習架構 18

教師權利義務 18

工作小組、成效評估與檢討機制 19

Q & A 21

計畫緣起

站在巨人的肩膀上飛翔

行為改變技術是指透過系統，有計畫地運用教育學原理，使用增強(reinforcement)的方法，幫助行為有問題的學生減少或消除不良行為的教育過程，是心理學、行為科學和教育學長期發展並相互結合的產物。若能熟練行為改變技術的觀念和實際方法，在教學和管理方面必能事半功倍。

行為改變技術在教育上的功能是被肯定的，因此，過往文林國小依據行為改變技術設計榮譽制度—榮譽卡兌換。文林銀行計畫發想，依循古典制約的哲學脈絡，但是增強物由榮譽卡轉換為文林幣。

文林銀行計畫發想之初，主要是為了解決現存榮譽卡制度逐漸喪失功能的問題，也期望透過推行代幣制度的籌碼制 (token)，以一種替代性物品作為增強物，當行為者出現良好行為後，即可獲得被稱之為「文林幣代幣」(以下簡稱文林幣)的次級性增強物，以增強其良好行為反應的頻率。

代幣制度屬有系統結構的行為改變策略，根據教學情境規劃實施程序有其需要性。是以，試辦計畫期間，採分權制概念，授權教師依教師專業自主權，將文林幣融入既有班級經營策略，兼用「社會性獎勵」及「代幣式獎勵」，提供具體協助教師在教學現場的工具。

實施過程中，學生會獲得代幣，以自由意識選擇是否延宕需求滿足，同儕間也經由討論互相交換意見，選擇兌換的商品，形構價值選擇與判斷風氣。代幣的價值不在代幣本身，而是透過代幣交換的獎勵。就此而言，本計畫施行的代幣制度不僅可以期待增強學生良好行為，亦可實際體認到資產的累積、消費、投資等經濟活動，在老師的教導下，型塑金融理財的正確觀念。

綜觀前述，本計畫具備豐富的學習內涵，需要各界共同參與，落實於校園的活動與課程中，為文林學子打造出多元、彈性、務實的文林銀行計畫。

關於這本手冊

我們還在走，計畫的道路持續拓建與延伸，但是可以為你解答很多問題

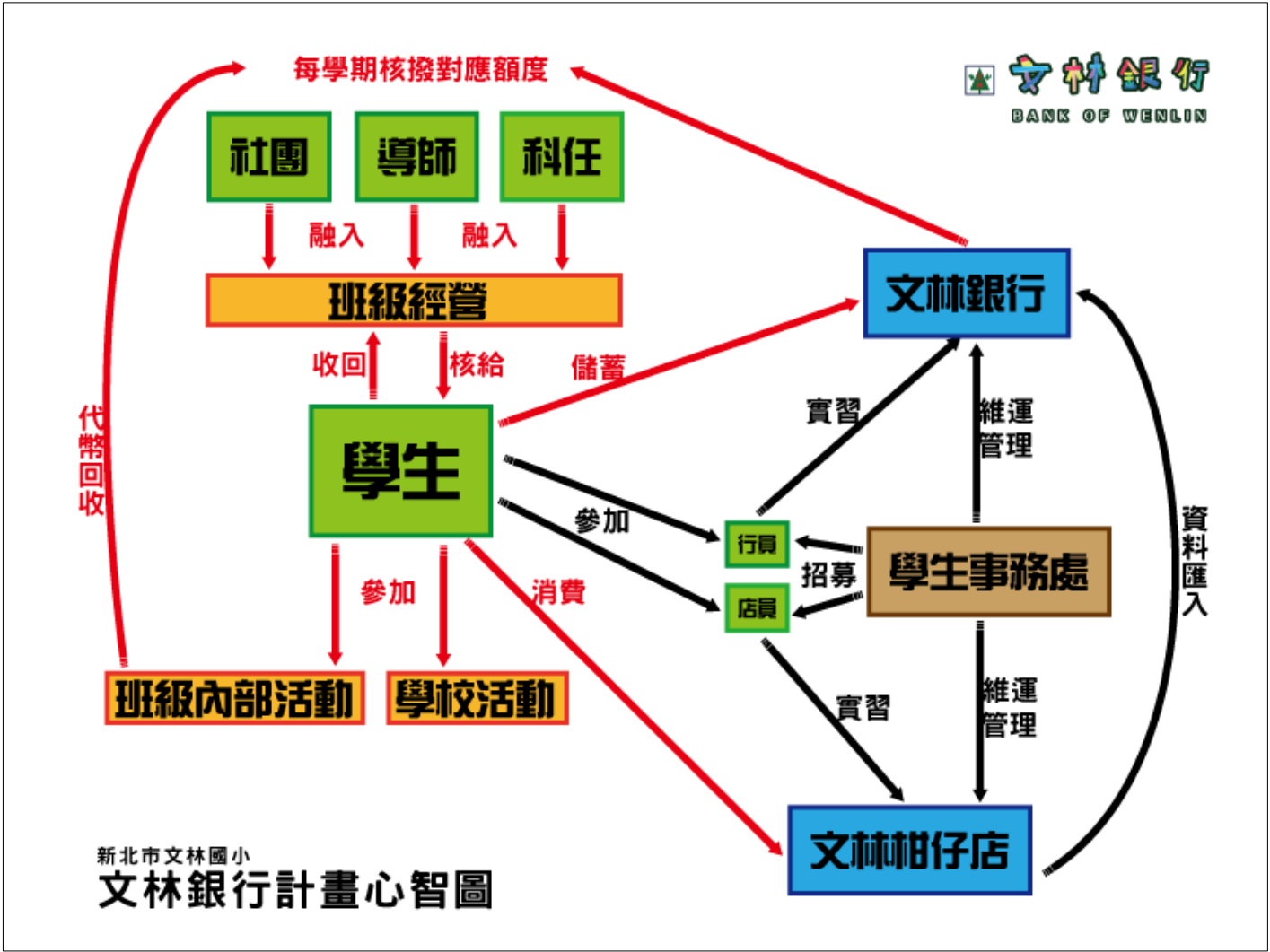
本計畫規模龐大，影響層面廣，且可爰引的前例鮮少，難以藉由文獻推估實際運作成效，故 104 學年度採小規模試辦進行基線期觀察，透過試辦班級與老師的參與，蒐集相關資料與數據，評估每個細節的安排，瞭解文林幣發行後的各種效應，在小規模試辦計畫期間持續進行滾動性修正。

截至 109 學年度止，經多次的討論修正，已具備基礎輪廓，相關軟硬體也相繼更新，目前於新光銀行、美境公司共同合作，參與的學生與教師都有一定程度的經驗。於 105 學年度起，開放全校班級與教師自由登記參加，採大規模辦理方式，穩紮穩打，逐步建立更具規模的經驗值，而文林幣紙幣的部分，經考量後，也採由隔年可持續利用，盼能提高使用效率。

這本手冊可以提供老師有關於文林銀行計畫的大部分資訊，包含理念與執行細節，也羅列了許多 Q&A，讓老師在教學現場可以隨時翻閱查找，當然，經營期間也一定會出現我們沒有預料到的情形，歡迎老師盡可能將問題回報給我們，讓我們可以研議討論並做出修正。

概念篇

文林銀行心智圖



關於 110 學年度的目標

文林銀行計畫經 104 學年度的籌備與小規模試辦後，於 105 學年度進入全面試辦，109 學年重新經營，主要目的是讓更多的老師與學生一同參與，摸索並熟悉計畫架構與實施方式，這一年我們希望可以讓計畫相關軟硬體趨於完整。

學務處期盼教師能將文林銀行計畫融入各班的班級經營之中，一如當初與種子老師溝通的一個觀念——

各班的班級經營就像是各有特色的大樹

導入文林銀行模式

並非手握鋸子砍掉這棵樹

而是在樹根基處倒入有機肥料

灌溉核心並茁壯本質

讓每一棵樹保有自己的模樣但更強壯

我們期待並尊重每一位老師的教學專業，透過文林銀行的開放式平台，開啟更多專業對話的空間，在教學自主的前提下，調整並精進專業知能，最終受惠的還是文林的學子。

教育是一份需要熱情與不斷進步的志業，有時候需要一點點的改變，改變既有的教學方式，重新檢視自己多年以來的教學歷程，找到進步的空間，才能看見全然不同的風景。文林銀行提供了一個好用的工具、良性互動的平台，老師可盡情揮灑，研發適切的策略，運用在第一線教學現場，讓文林國小的每一個班級都有自己的特色。

申請篇

您準備好加入文林銀行計畫的行列了嗎？只要幾個簡單的步驟就可以加入囉！

開放全校班級與編制內教師自由登記參加，凡參加計畫之教師需撰寫「班級方案規劃書」，說明未來文林幣融入班級經營的相關作法。請依照下列步驟即可完成申請。

一、申請登記：110 學年度共計 3 個時間點可加入。申請金額依剩餘日期比率計算。

第一階段為 110 上學期第一週～第五週。

第二階段為 110 上學期第十週～第十一週。

第三階段為 110 下學期第一週～第三週。

如果您開學忙得不可開交，可以選擇在第二階段或第三階段加入都沒問題。

二、申請方式：提交「班級方案規劃書」至學務處，規劃書一律以電子檔依固定格式撰寫（內文字數不限，圖表不限），若需範例可至校網登入後，至文林銀行專區下載相關檔案。並於專區內上傳您的規劃書檔案，檔名請改成「班級方案規劃書-班級-教師姓名」（例：一年一班請寫「班級方案規劃書-101-王○○」）

※多重身分老師，請每一個身分撰寫一份「班級方案規劃書」

三、審核階段：提交規劃書後，由學務處統一進行審核，確認規劃書撰寫內容以及核撥文林幣額度。

四、開始實施：規劃書審核完成後，由學務處通知文林幣已入帳，即可開始進行計畫。

實作篇

剛開始完全不知道該怎麼著手嗎？本篇包含文林銀行的實作說明，分為文林幣發行方式、銀行運作方式、柑仔店運作方式的說明，老師可以將本篇當作工具書，隨時查閱。

文林幣發行方式

1.文林幣面額：文林銀行以紙質代幣作為發行媒介，採取壹圓、伍圓、拾圓、伍拾圓，計四種面額。

2.文林幣製作過程：文林幣於採電腦檔案輸出列印後，裁切成適當大小方式，並加蓋文林銀行圓戳章以茲辨識。

3.文林銀行存摺：每位教師與學生發給文林銀行存摺簿 1 本，經學務處核章後方能使用，教師可將每學期的固定配額透過發放文林幣、轉帳等方式核給學生，存摺用罄至學務處換發新存摺，舊存摺可自行留存。

4.教師、學生帳號：文林國小的國小部教師與學生皆設有帳號一組，學生帳號為校務行政系統中學生學號，教師帳號有其特殊編碼方式，【帳號：身份證第 1 碼英文數字+身份證字號末 4 碼+該員出生年 3 碼，例：民國 99 年出生之 A123456789 人員，其帳號編碼為 A6789099。】

學生與教師預設密碼皆為 1111，可自行更改，每班教師具有該班學生帳號（刪除）密碼管理權，若學生忘記密碼，可由該班教師協助重新設定。（建議班級導師自行建立學生更改後的密碼清冊，以利管理。）

5.存摺遺失處理：存摺若遺失，請儘速向學務處掛失並申請新的存摺。新存摺餘額以銀行電腦紀錄為準，並扣除存摺工本費 400 圓文林幣。

6.文林幣時效：文林幣現金為永久性，隔年可持續使用。但文林幣現金流量關係著物品價格的高低，遂於每學年度學期末，皆鼓勵辦理存款，以避免現金流失以及控管市場上現金量。

7.文林幣核發原則：核發基準為每學期 10,000 圓文林幣，另考量不同教師任教節數、團隊性質以及人數等特性（超鐘點節數未列入考量），給予不同的調整，調整原則分述如下：

項次	性質	單位	核予代幣額度
1	一般教學類	班級導師	每學期核予 10,000 圓文林幣
2		科任教師	每學期核予 10,000 圓文林幣
3		行政科任	組長：每學期核予 3,000 圓文林幣
4			主任：每學期核予 500 圓文林幣
5	校內社團類	興趣性社團	滿 20 人：8,000 圓文林幣 未滿 20 人：5,000 圓文林幣
6		團輔性社團	滿 20 人：12,000 圓文林幣 未滿 20 人：8,000 圓文林幣
7		服務性團隊	滿 20 人：15,000 圓文林幣 未滿 20 人：9,000 圓文林幣

※興趣性社團係指自願參加之社團，如管樂團、國樂團、合唱團、直笛團、科研社等；團輔性社團係指具高關懷輔導成分的社團，如躲避飛盤隊等；服務性團隊係指各處室招募之常態服務學生，例如：服務隊、環保隊等。

※具備多重身分的老師，得依每一個身分分別領取相對應的金額，唯請老師秉持區別性分配的原則，發放對象不同的文林幣不得混用。（例如：同時具備科任教師以及興趣性社團老師，可領取 10,000+8,000 圓文林幣，但是不得將科任身分的 10,000 圓額度混入興趣性社團 8,000 圓額度，應分開管理。）

銀行運作方式

1.銀行系統：本系統經由新光銀行贊助，並由美境公司共同合作管理，並建置校園銀行網路系統，並由專用銀行軟體維運。

2.銀行實習制度

(1) 實習行員：試辦期間，經由二階段甄選 (報名表、面試)，招募有意願與能力之四、五、六年級學生計 8 名，擔任文林銀行實習行員，協助處理各項業務。但得視實際需求增加錄取名額。

(2) 實習時間：每週一、二、四、五的早自習、午休時間。

	週一	週二	週三	週四	週五
早自修	值勤	值勤		值勤	
午休	值勤	值勤		值勤	值勤

(3) 實習地點：地點設置於家長會辦公室。

(4) 實習項目：受理申請存摺、存款、補摺、協助文林幣製作等學習。

(5) 實習行員增能：每月一次的定期工作會議，包含工作業務報告、問題解決、心得分享、相關金融知識教學等，讓實習行員不僅只從事常態性工作，更進一步藉工作機會，建立更深更廣的金融知識內涵，培養校內金融小達人的種子學生。

3.各班存款、補摺方式：

考量學校仍以正常教學為主要目的，存款業務以不影響學生正常作息為考量，目前以 2 種存款方式辦理：

(1) 常態性 (一般) 存款/補摺：

以班級/社團/團隊為單位，由老師協助指導學生填寫存款單，提醒學生收妥後，以班級為單位 (務必於外包裝上註計班級與老師) 整包送至銀行辦理存款，行員會利用早修與午休值勤時間統一處理，存款/補摺完成後，由行員送回班級。

(2) 臨櫃 (體驗) 存款：

班級體驗臨櫃存款採預約制，與學務處約定行員值勤時間，於約定時間由導師帶領全班至銀行櫃台存款。

(3) 銀行利息計算方式：

活存：活存部份於目前暫不給息，銀行可提供文林幣保管功用，請鼓勵學生儲蓄。

定存 (尚未開放)：累積一定文林幣後，銀行提供定存服務，分 1、3、9、12 月不同期數供學生選擇，定存請臨櫃辦理。

4.特殊狀況處理方式：

(1) 存款資料缺漏：

學生存款需備齊 3 項物品：存摺、文林幣、存款單。存款單上需載明相關資料供行員辨識與作業用，教師需於存款單上蓋章或簽名，若物品不齊、資訊不足，行員會填寫溫馨小提醒並退回重新存款。

(2) 存款金額不符：

若存款單上所記載之金額與實體文林幣金額不符，行員也會填寫溫馨小提醒並退回重新存款。

(3) 存摺紀錄異常：

若發生存摺紀錄異常（重複、漏印、隔頁印、順序顛倒）等，請送至學務處協助處理。

柑仔店運作方式

1.商店系統：本系統由專用商店軟體維運，消費紀錄與銀行系統連結。

2.柑仔店實習制度

(1) 實習店員：經由二階段甄選 (報名表、面試)，招募有意願與能力之四、五年級學生計 8 名，擔任文林柑仔店實習店員，協助處理各項業務。

(2) 實習時間：

a.顧客消費時間：每週一、二、四、五上午 10：10-10：30 課間活動時間。(詳見下表)

	週一	週二	週三	週四	週五
上午課間	低年級	中年級		高年級	高年級

b.商店整理時間：每週一、二、四、五午休時間以及週三下午時間，此時間不開放消費，為商店整理、盤點、進貨之時間。

(3) 實習地點：地點設置於家長會辦公室。

(4) 實習項目：擔任柑仔店實習銷售員角色，協助學生消費、結帳、整理貨架、盤點商品、商品進貨與標價等學習。

(5) 實習店員增能：每月一次的定期工作會議，包含工作業務報告、問題解決、心得分享、相關商店經營教學與討論等，讓實習店員發揮創意於柑仔店經營實務中，透過不同的實驗方法，體認商業行為始終從人性的角度出發，了解人的需求，才能成功經營。

3.商品類別採購原則：柑仔店陳列之商品由校方統一採購，以文具為主，食品為輔，以安

全、實用為原則。另外也接受外部捐助，歡迎認同本計畫之民間單位捐助相關實用之商品供學生消費兌換用。

4.學生體驗消費時間：每週一、二、四、五上午 10：10-10：30 課間活動時間。

5.學生體驗消費方式：柑仔店提供不同消費方式

(1) 文林幣消費：學生透過實體文林幣進行消費。

(2) 存摺消費：學生攜帶存摺至柑仔店進行消費，由存摺直接扣除文林幣。

(3) 單筆消費不接受文林幣、存摺同時使用，僅能擇一。

6.特殊狀況處理方式：

(1) 餘額問題：存摺金額與系統紀錄不同時，以系統紀錄為準。

(2) 商店偶發狀況：若遇網路問題或伺服器當機，商店系統則無法運作，需待問題排除後始可回復正常。

(3) 實習時間問題：若遇特殊情形 (如：檢測、定期評量、畢業旅行、校外教學等學校重大行事) 實習店員無法值勤時，柑仔店暫不開放。

經營篇

瞭解文林銀行的運作模式後，最重要的還是如何將它融進你的班經中，本篇收納與老師直接相關的具體說明，以及融入的概念與建議，並提供能力指標以及學習架構，讓老師在自行創發班經策略時，更有依據。

教師融入班級經營方式

1.文林幣使用方式：

(1) 核發原則與使用精神：

文林幣的核給以融入各班班級經營為原則，授權教師基於獎勵、公平、正向等精神，自行制定核給類別與額度，並撰寫方案規劃書，說明班級經營理念、作法與文林幣比例配置情形。

每學期依教師身分核給不同額度的文林幣，直接存於教師帳戶，由教師自行運用。

(2) 教師使用文林幣方式：使用分為提款及轉帳 2 種方式。

a.提款：

教師填寫提款單，並註記取款面額數量，送至學務處辦理提領文林幣，供教師於教學現場運用實體文林幣。

b.轉帳：

(a) 單筆轉帳：

教師可透過文林銀行帳戶進行單筆轉帳，轉帳時請依系統說明逐次操作，並請善加利用 7 字以內的備註，充分說明學生獲得文林幣之原因。

(b) 批次轉帳：

若文林幣發放為整批發放，或是常態性發放，除單筆轉帳外，亦可透過批次轉帳的方式，一次轉入不同帳戶，並分別註記 7 字內備註說明。批次轉帳可以節省許多時間，是試辦期間頗受老師好評的功能之一。

(c) 文林幣收回：

系統開放導師具備將文林幣從學生帳戶轉回教師帳戶的功能，可作為回收文林幣之用，唯轉回時，需要輸入轉出帳戶（學生端）的帳號及密碼，同時也具備 7 字內備註之功能。

※小建議：經過長久辦理經驗，以及過往種子老師實際運作之後，建議導師可多多利用轉帳的方式核發文林幣，可留下備註於存摺中；科任教師或社團教師由於面對的班級學生眾多，轉帳較易出現困難，可透過實體文林幣的方式核發。

2. 文林幣使用限制：

(1) 核發給教師的文林幣僅可發給班上學生，教師本身不得以文林幣購買柑仔店商品，亦不得私下轉讓給其他教師。

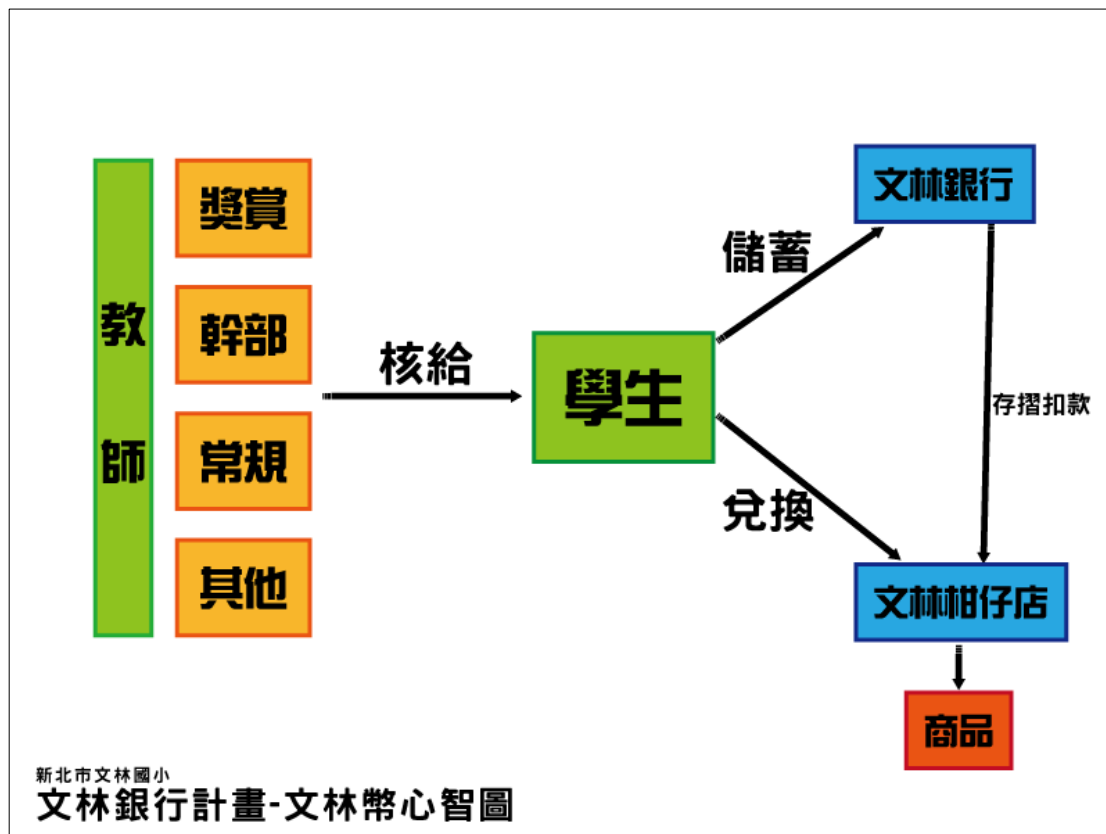
(2) 教師文林幣配額效期為一學年，教師若於第二學期的期末若有剩餘文林幣，實體文林幣部分需繳回學務處，帳戶餘額統一轉回剩餘款專戶，待新學年重新配發。

3. 文林幣使用期限：每學期校方會從系統核撥對應額度之文林幣給申請加入的教師，教師得留用至每學年之下學期，唯不得跨學年使用。

教師融入班級經營技巧與原則

文林幣心智圖

一開始不知道該怎麼做嗎？沒關係，我們提供一些過來人的經驗給您參考，讓老師在最短的時間上手。



上圖為文林幣流通的心智圖，可以看得出來文林幣流動方式主要由教師端依據自己班級經營的理念與策略制定發放標準，學生符合相關標準後獲得文林幣，進而產生儲蓄或兌換的行為，雖然在這個心智圖所呈現文林幣最終流向是柑仔店，可是老師仍然能夠善用文林幣的價值，在班級內進行兌換行為，讓文林幣的流向趨於多元，符合不同學生的需求。

※人均所得

除了這一張心智圖之外，我們也嘗試給老師一些規準依循，定期檢核自己發放的情形是否合理，其中很重要的就是「人均所得」的概念，以下說明並舉例。

「人均所得」在文林銀行計畫中係指每一位學生平均所得，如果以每個班級一萬圓文林幣來作試算的話，以下是每人每月平均獲得文林幣的額度：

$$10,000 \text{ (1 學期班級額度)} \div 27 \text{ (班級人數)} \div 5 \text{ (5 月)} = 74.07 \approx 75$$

也就是說，您班上的孩子每個月平均從班級內部可以獲得 75 圓文林幣，這個數值可供老師作為發放的基準。

從另一個角度來看，老師每個月應該發放多少文林幣才合理呢？以下是試算的公式：

$$10,000 \text{ (1 學期班級額度)} \div 5 \text{ (月)} = 2,000$$

老師每個月平均可以發出 2,000 文林幣，以這樣的規準進行上下調整，就可以避免學期末文林幣過剩或不足的情形出現，當然，您如果希望將文林幣大部分資金運用在成績獎勵的話，可適度調整額度，在期中、期末評量的月分增加資金配置，其他月分適度減少也是可行的。

獎勵策略的具體化

老師在轉換班級經營策略時，要記得文林幣是一種可被兌換的代幣，所以您制定的相關實施方式就需要盡可能具體且可行，標準的分級也要合理，讓學生可以確實遵守規範。

統一 vs 客製化

每一位學生都是獨立的個體，這是老師需要體認到的，班級經營是一門藝術，原本就存在不斷變動的特性，統一標準與客製化標準是可以同時存在的，統一標準適合用在常規的建立，而客製化標準則較適合用在個人表現的激勵上。

開放討論但要確實掌握原則與方向

針對文林幣這新制度的融入各班可與學生談談金融理財的觀念，對於文林幣的核發也可以廣納學生的意見，但是在發放比例的拿捏，老師還是要充分掌握。

細心觀察→適時介入→修正回饋

對於學生私下的談論，老師可以從旁進行瞭解，對於學生模稜兩可的觀念可以在課堂上進行價值澄清，也可以透過學生的兌換行為觀察他們的想法，所以老師的職責不僅是給予獎勵或是懲罰，陪伴學生妥善管理與支配所得，滿足其後續自己給自己的獎勵行為，才能引發更多預期外的效益。

立即的獎懲 vs 延宕的犒賞

針對學生的日常的良莠表現，可設立固定時間統計收、發文林幣，但為了讓學生更「有感」，也能明確與其被獎懲的行為連結，建議時間差越少越好。

當學生得到文林幣後，則反而可以鼓勵學生，在沒有立即性的需求下，克制消費的慾望，透過儲蓄可以兌換更有價值的物品，或以更優惠的方式兌換物品。

金融基礎學習架構

依據金管會 102 年 3 月 6 日金管保綜字第 10200000410 號函，請各校於教學課程推動實施之

參考。以下為國小端學習架構之內涵：

主題	教學重點	學習目標
一、儲蓄與消費	(一)消費類型：需要與想要 (二)選擇消費的合理性 (三)記帳方法及記帳的重要性 (四)收入-儲蓄=支出的觀念	(一)能辨別「需要」與「想要」 (二)能做出理性的消費選擇 (三)能正確記帳，並用於檢視消費行為 (四)認同收入-儲蓄=支出的觀念 (五)認同先儲蓄再消費的觀念
二、借貸與信用	(一)借錢的原則與態度 (二)信用及其價值	(一)認同不輕易借錢及審慎預支零用錢 (二)知道有借有還，再借不難的道理 (三)能覺察日常生活中信用的重要性
三、風險與風險管理	(一)風險及風險管理的方法 (二)生活中的風險及保險	(一)能覺察生活中的風險，並能提出管理方法 (二)能說出與生活相關的保險名稱
四、投資	(一)儲蓄與投資 (二)投資自己	(一)認同儲蓄為投資之本 (二)知道投資可創造盈餘，也可能產生損失 (三)知道投資自己的重要性與方法

教師權利義務

參與計畫的教師，享文林幣提供的相關資源，應本教師專業，秉持教育理念，妥善規劃文林幣融入各班班級經營，以公平、公正、公開的方式運作，在核發文林幣的同時，善盡教導之責，以建立學生正確金錢觀、價值觀為宗旨。對於計畫運作方面，也應協助學校找出計畫不足或是有疑義之處，提供學校改進建議，讓文林銀行計畫趨於嚴謹與完備。

工作小組、成效評估與檢討機制

一個計畫的成功，需仰賴一群人的努力，經過 104 學年度的草創階段後，105 學年度的全面試辦階段，再至今 109 學年度重新辦理，逐步建立較具規模的組織架構，另外成立計畫諮詢小組，以利推動期間協助老師與學生進行疑難排解，並協助檢核計畫實施的成效。透過量化與質性資料，進行成效評估，並定期召開工作會議，針對計畫實施時的各項問題進行討論與交換意見。

計畫執行小組

行政規劃組				
組別	職稱	姓名	職掌	備註
	校長	鄭旭泰	綜理文林銀行計畫事務	
	家長會	會長		
計畫執行組	學務主任	謝聖國	計畫擬定、統籌規劃與執行	
	訓育組長	蔡雲珍	計畫推動與執行	
	生教組長	周淑芬		
	衛生組長	楊若琪		
	體育組長	許景嵐		
	午餐秘書	連詩萍		
	課後行政	紀雅蘋		
	實習學生		維運文林銀行、文林柑仔店	

教師執行組			
教師類別	對應團體	職掌	備註
班級導師	班級	1.撰寫規劃書 2.於任教班級依規劃書內容執行並隨時調整 3.隨時反應執行時遭遇的相關問題	
純科任教師	任課班級		
組長科任教師			
主任科任教師			
團輔性社團教師	具輔導性質之社團		
服務性團隊教師	協助處室之小志工		
興趣性社團教師	非強制參加之社團		

成效評估

量化數據評估：透過銀行系統資料庫，可呈現出學生個別化與整體性儲蓄與消費的相關數據，可作為分析學生在消費行為、消費趨勢以及獲得文林幣情形，觀察學生行為改變歷程。

質性描述評估：透過全面試辦期間累積量化數據，待數據出現可分析的數量後，即可會同相關人員進行質性描述歸納，讓學生可以從自己的體驗歷程中更了解自己。

檢討機制

每學期末召開檢討會議，進行業務報告以及相關事項討論，於會議中表決通過，並於下一學期開始實施。

Q&A

做到一半出現問題了嗎？這裡有許多實務經驗的 QA，蒐集了辦理期間老師們曾經遇到的大部分問題，有空多翻翻！

教師班級經營類

Q：我該如何撰寫規劃書？

A：其實規劃書並不難撰寫，重點在於老師們需要先將自己既有的班級經營重新檢視，找到適合的切入點，把原本給獎的部份置換成文林幣即可。但是需要掌握幾個原則。

1. 資金配置表的重要性：資金配置表應以班級的特性規劃，思考點應針對班級整體的優缺，強項與不足之處進行強化，亦可凸顯老師想要改善班上的問題類別與優先順序。
2. 核給的公平性：老師應盡可能排除個人喜好、情緒等相對主觀的意識，用客觀的角度審視每一個核給項目。
3. 文林幣與賞罰之間的關係：基於本計畫強調型塑學生正向行為的訴求，雖然有賞必有罰，但是老師在拿捏賞罰之間，建議賞多於罰，罰的部份也要留意學生是否難以承受。
4. 整體的平衡性：平衡性是攸關班級經營成敗的關鍵，核給項目之間是否合理並有一套完整的說法，是老師們需要多加著墨之處。
5. 盡可能準確預估：每個老師都有固定的文林幣額度，正常情況下，應該是愈用愈少，期末老師的餘額理論上是歸零的，當然，實際不一定會如此理想，所以，老師的規劃書就更顯重要。若在執行期間發生當初沒有預料的情形，可以適度調整，以符合班級經營目的。

Q：我的文林幣不夠可以跟別的老師借嗎？

A：文林銀行針對每一位參與的老師皆依據任教性質核與文林幣，就是希望透過總量管制的概念，避免文林幣發放標準落差過大的問題，所以老師間的文林幣不可互相流通，請依照您的規劃書謹慎發放。

Q：學生參加對外競賽或是校內競賽得獎，我可以發文林幣嗎？會不會和學校統一發放的文林幣重複？

A：109 學年度開始，行政端開始對於競賽陸續頒布給獎條件，例如體育組競賽等等，遂建議導師端可自行考量班級經營風氣而定，。

Q：我的班上發生文林幣的糾紛，該怎麼處理？

A：本計畫目的之一即為模擬真實社會運作，讓學生在學校設計的封閉金融體系進行體驗，是以，偶發事件的發生不可避免，從教育的觀點來看，學生犯錯，表示老師可以藉由機會教育進行教導，導正偏差觀念，型塑正確的金錢觀。所以一旦發生文林幣相關的偶發事件，可視為校園偶發事件，視情況需求依「新北市國民小學教師處理學生行為問題作業流程」、「新北市各級學校處理校園偶發事件作業流程」辦理，或循「新北市各級學校三級預防輔導運作流程」辦理。

Q：學生之間的文林幣可不可以互相流通呢？

A：不建議學生將自己手上的文林幣與同學流通，更不希望發生借貸的行為，老師在班上應積極宣導每個學生的文林幣都是自己辛辛苦苦賺來的，千萬不要平白無故給了別人，自己的資產應靠自己的能力來獲取，而非著眼於眼前的物品，而向他人借用金錢。

Q：打掃工作、值日生工作該不該給文林幣呢？

A：這個問題並沒有絕對的答案，端看老師如何看待這樣的工作性質，實際上辦理至今，每個老師對於文林幣的發放都有一套自己的想法，而答案會因為學生年齡、班級特性而有所不同，是以這部分授權老師決定，建議老師可以將自己規劃的草案透過班會的方式與學生共同討論，什麼該給？什麼不該給？什麼是學生的義務？什麼是需要給獎賞的工作？

其實，最重要的價值並不在給或不給，而是經過討論後，大家的共識，在給與不給之間有清楚的論述，老師與學生都很清楚這些遊戲規則後，共同遵守。

Q：我身上不想帶這麼多文林幣。

A：沒問題！您可以透過教師提款單，每次提領適當金額即可，或是皆採轉帳的方式核給，提醒您，轉帳功能具備 7 個字以內的註記文字，您可以善用這樣的功能，讓學生的每一筆文林幣的收入與支出都清清楚楚，不容易搞錯，也讓家長透過存摺，瞭解學生參與文林銀行計畫的實際情形。

Q：我覺得文林幣核發的預算很難規劃.....

A：第一次配合班級經營，設定核發文林幣的條件與配額的確不是件輕鬆的事。畢竟班級事務是這麼繁雜，要做到賞罰分明對您而言不難，難在於賞多少？罰多少？才能在有限的文林幣額度中，給予對學生最大值的激勵性，不超支又不浪費。

這就是為什麼我們希望您可以在一開始清楚的進行規劃，您可以在預設每一個月的固定支出之餘，預留部分的文林幣彈性使用，這部分是用來激勵學生創造成功經驗，一旦學生完成，便可

給予文林幣的預備金。

當然也有學生必須繳回文林幣的情況，這可以讓您的文林幣是流動的。隨著學期末的到來，您可以檢核剩餘過多的文林幣，評估是否需要彈性設計「加碼活動」讓學生得到更多文林幣；或者針對過少甚或不足的文林幣，帶領學生討論解決的方式，也許是減薪或重罰？只要師生達成共識，Why not？雖然這是很有彈性的，但更精準的預算規劃也是您要學習的課題，別忘了，身為老師的我們，也是做中學，然後不斷的修正，因為沒有最好，只有更好！

Q：哪一種面額的文林幣在實際發放時最實用呢？

A：根據 104 學年度參與試辦的老師們的分享，壹圓面額的實體文林幣是最常用到的。尤其針對較低年級學生的生活常規，獎勵與懲罰的額度較小，但次數卻很頻繁的情況下，面額最小反而最好用。有些學生更是刻意的想要拿到面額最小的文林幣，因為他們竟然認為「厚厚一疊，成就加倍」！

Q：我可以利用手上的文林幣到柑仔店大量採買我希望發給學生的獎品，而不是滿足自己的需求嗎？

A：如前文所言，我們期待透過文林幣的發放，踏實的教會學生理財觀念，我們更希望讓學生學會如何去「選擇」。選擇我要付出多少努力獲得多少肯定？選擇這是想要還是需要？選擇我到底要兌換哪一項物品？選擇我在什麼時機點去兌換最為划算？所以，當您有直接以您手上文林幣採買獎勵品的想法時，您將可能剝奪了學生的選擇權利。我們希望學生承擔自己的選擇，所以建議您製造學生可以自己作主的選擇情境，並陪伴著他們檢視選擇後的結果。

Q：全班學生的存摺該怎麼保管比較好？

A：關於存摺要全部交給您這邊統一收好，還是讓學生們自行保管（提醒學生因為遺失而需要補發，必須付出 400 圓文林幣），端賴全班學生的共識以及您自己的評估。唯在進行存款時，還是希望以班級為單位，收齊存摺交付銀行行員處理，建議就算沒有要存款的學生，也將存摺一併交齊，讓行員一併進行補登存摺紀錄。

Q：第一次參與文林銀行時，文林銀行端會提供哪些協助？

A：針對參與計畫的班級，我們會提供的書面資料有給家長的通知單、訓練學生記帳的表格，也會安排理財課程相關的講座，更邀請您有任何需要協助或產生疑惑時提出，我們可以透過直接溝通進行意見的交換。

銀行類

Q：我該如何教學生存錢？

A：文林幣要存入銀行最重要的三件事：文林幣、存摺、存款單，缺一不可，存款單上的書寫資料（帳號、戶名、存款金額等）與老師的核章很重要，是實習行員能否順利將存款存入帳戶中的重要資訊。

Q：我可以讓學生自己來存款嗎？

A：實習行員的值勤時間皆為早自修與午休，並不適合讓學生自行來存款，原則上以「常態性存款」以及「體驗存款」兩種方式（請見實作篇/銀行運作方式）處理。

Q：文林幣遺失或拾獲該怎麼辦？

A：若學生拾獲文林幣，請老師依一般遺失物處理即可，在班上拾獲可自行處理，在校園內拾獲可送至學務處即可。

Q：教師在文林銀行系統的權限有哪些？

A：先提醒老師們的帳密，因各資問題，已於 109 學年度開始採用新的編碼原則，請見用

【實用篇】【帳號：身份證第 1 碼英文數字+身份證字號末 4 碼+該員出生年 3 碼，例：民國 99 年出生之 A123456789 人員，其帳號編碼為 A6789099。】

登入後，可以進行帳戶查詢、單筆轉帳、批次轉帳、餘額查詢、密碼設定等。為了防止學生忘記自己的密碼，建議老師可以集中管理班級學生的密碼。

Q：學生帳號的權限有哪些？

A：學生登入文林銀行帳號後，僅可進行餘額查詢、密碼更改，並不具備轉帳功能。當學生進行密碼異動後，務必告知導師更新之後的密碼，以方便日後管理。

Q：網路銀行的導師介面可以設計該班學生帳戶的帳號、密碼一覽表，方便我進行轉帳時查詢使用嗎？

A：在過往辦理期間，有老師建議比照數網模式在網頁上直接呈現學生的帳號與密碼，但這在執行層面仍有困難，我們會繼續想辦法克服技術上的難題，在這之前，(首次參與班級)我們會發下各班的學生帳號、密碼（起初皆為 1111）的書面清單，再麻煩您協助提醒學生更改密碼並統一紀錄在這張清單上，方便查閱。

Q：學生把文林幣存到文林銀行有什麼好處呢？

A：因為文林銀行是在文林國小內營運的封閉系統，沒有利用存戶的存款進行投資與放款的經濟活動，所以沒有利潤可言，故暫時未針對存戶發放利息，然而，鼓勵學生儲蓄的好處還是不少，以下針對學生、教師與文林銀行三個面向說明：

就學生而言

1.銀行可發揮保管功能：文林銀行可以幫他們保管辛苦獲得的文林幣，避免文林幣可能面臨的遺失（弄丟、被偷、被搶）與毀損（被洗衣機洗了、天災影響）風險。

2.延緩滿足的能力：如果鼓勵學生養成儲蓄的好習慣，學生就不會急於滿足眼前的慾望，而是將錢存起來，用在達成設定目標的用途上，這可以幫助學生培養延緩滿足的管理金錢能力。

3.儲蓄就是為了消費：

當具備延宕滿足的能力後，個人的存款可以進行更聰明的兌換行為，比如選擇在柑仔店進行優惠活動時進行物品的兌換，可以用更少的文林幣換得相同的物品。所以，一時的忍耐，其實是讓自己手中握有更多籌碼，進行更靈活的兌換計畫！

※老師而言：

1.減少負面偶發事件的發生

因為學生沒有網路銀行轉帳的權限，所以學生只要把文林幣進行存款後，就不會有轉移的狀況發生，也可以避免許多學生之間實體文林幣的借貸糾紛，某種程度上，甚至可以減少因為學生間覬覦他人所有擁有的實體文林幣，而引發的偷竊或勒索的行為。

2.掌握學生文林幣的來源與去向

轉帳功能設有七字內加以說明原因的備註欄位，所以不論是文林幣的轉入或是轉出，都可以清楚載明源由，所以您能透過存摺瞭解每位學生的努力表現以及消費行為。

3.方便透過轉帳方式收回文林幣

當學生的文林幣大多存入銀行後，您可以配合班級經營原則中的懲罰辦法，直接以轉帳的方式收回文林幣，如此可以避免學生找藉口（遺失、沒錢）不繳回實體文林幣的情況。而當學生銀行存款不足時，更可以先預扣下個月份的幹部薪水或其他例行性的發放配額，所以善用您的法眼與權限，可有益於班級經營。

就文林銀行而言：

1.方便資料的統整

我們鼓勵您在轉入或轉出學生文林幣時，最好能在備註欄中用七個字以內的文字簡單記錄理由，我們可以瞭解學生們是透過什麼管道獲取文林幣；當學生到柑仔店兌換物品時，如果以存摺扣款的方式進行兌換，存摺上就可以顯示該筆支出所兌換的商品為何，我們在後端會進行分析與統整，小則能瞭解每一個學生的消費行為，大則可以歸納出學生們的消費意向，這也是我們可以提供給老師與家長們的學生消費行為的觀察。

2.減少成本的支出

當大多數師生都是透過轉帳的方式進行文林幣的流通，將可直接減少實體文林幣的發放，如此，我們在印製實體文林幣所必須付出的物力資源與人力資源將可相對減少。

Q：為什麼學生不可以將存進銀行的文林幣提領出來呢？

A：學生只要透過自己的帳號與存摺就可以進行兌換，您也可以透過轉帳的方式收回學生的文林幣，那麼，您就可以反問學生：「為什麼你需要把文林幣提領出來呢？」，進而跟學生探討溝通，而此現象大多發生在準畢業生，「因為想要帶回家做紀念」。

柑仔店類

Q：學生們的文林幣不夠兌換某樣物品，可以合資嗎？

A：柑仔店原則上並沒有此類限制，但是合資也可能衍生分配的問題，這個問題的重點在於學生間是否能夠達成協議並共同遵守，才能享有合資的優點。

Q：學生如果合資兌換物品，可以單筆消費，以兩本存摺進行扣款嗎？

A：以目前柑仔店系統而言，僅能夠過實體代幣進行合資購買，無法將商品金額拆開來結帳。如果學生有合購的需求，但是文林幣都在存摺中的話，可以像學務處提出申請，專案辦理。

Q：學生回來告訴我他想買的東西賣完了，柑仔店會不會再進貨上架？

A：答案是「不一定」！柑仔店的兌換物品來源有二，一是學校統一採買的，二是相關單位捐贈的，若換完的物品屬捐贈，就不一定會有相同的物品再次出現。

Q：如果對於兌換價格較高的物品，可以預購予以保留嗎？

A：您可以針對學生可以設定兌換價格較高的物品為努力目標的想法進行肯定，但，可惜柑仔店無法提供預購的服務。相同的，您也不會同意讓學生向您預支幹部薪水，當然這不代表我們

不相信學生履行承諾的能力，只是原則上我們建議學生評估自己的能力進行兌換，針對兌換價值較高的物品，其他存款較寬裕的學生可能也想入手，如此，就看誰先達成兌換物品的目標了。

Q：學生表示柑仔店的物品兌換價格偏高，可以再便宜一點嗎？

A：首先，文林幣的幣值不等同於新台幣，在合作社一瓶飲料花 10 圓可以買到，為什麼在柑仔店卻要用 75 圓文林幣兌換？首先新台幣 10 圓是家長辛苦賺來的錢，而文林幣是靠自己努力獲得的獎勵，懂得抱怨物品的兌換價值高是一件好事！因為學生對手中文林幣是「有感」的，但也要提醒學生，文林幣的發放是理財課程的一部份，是對學生好表現的激勵，是學校額外給予的，所以要重視的是自己付出的努力夠不夠？足夠獲得這樣物品作為自己的犒賞了嗎？

其次，柑仔店將會配合節日或學校活動推出優惠特賣會，針對物品的兌換定價再打折或以套餐計價的促銷方式呈現，務必請學生留意柑仔店每一波的宣傳活動，以掌握「利多」的兌換良機！

Q：柑仔店有兌換後七日內退換貨的服務嗎？

A：柑仔店兌換後的物品並沒有提供七日內退換貨的服務喔，所以請學生一定要謹慎挑選。



女林
銀行

